

IIS GALILEI VOGHERA
Prot. 0007345 del 08/09/2026
VII-6 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, e 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-696

Titolo "Oltre la Classe – Percorsi di Inclusione, Competenze e Futuro"

CUP F64D25001370007

All'Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti
Al DSGA

DECRETO N. 214

OGGETTO: decreto di avvio di una nuova procedura di selezione pubblica interno all'IIS Galilei/interno alle altre istituzioni scolastiche/interno ad altre PA/esterno per il conferimento di incarichi individuali/incarichi di collaborazione plurima/contratti di ESPERTO/TUTOR, rimasti da attribuire, per attività finalizzate alla realizzazione di percorsi A VALERE SUL PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-696_Titolo "Oltre la classe"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare gli articoli 7 e 53;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante il Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, in materia di pubblicità e trasparenza;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, in particolare gli articoli 43, 44 e 45;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

VISTI il decreto ministeriale 11 aprile 2024, n. 72, e il decreto ministeriale 22 maggio 2025, n. 96;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23 maggio 2025: PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI. FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

VISTA la candidatura n. 17103 presentata dall'Istituto;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto relativa al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-696;

VISTO il PTOF per il triennio 2025/28;

VISTE le deliberazioni del Collegio dei docenti n. 7 del 13 giugno 2025 e del Consiglio di Istituto n. 53 del 24 giugno 2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6238 del 17 luglio 2025;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di Responsabile unico del progetto prot. n. 6258 del 17 luglio 2025;

VISTO il Programma annuale 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 86 del 12 gennaio 2026;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, recante "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali", con la relativa Appendice, pubblicato dal MIM in data 5 giugno 2025 e aggiornato, da ultimo, a giugno 2025;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali, approvato con deliberazione n. 4 del 23 ottobre 2024 e ratificato con deliberazione n. 7 del 9 dicembre 2024;

VISTO l'avviso prot. n. 578/2026 del 25 gennaio 2026 e i successivi atti della relativa procedura;

RILEVATO che, all'esito della precedente procedura, non risultano ancora attribuiti tutti gli incarichi di esperto e tutor necessari alla realizzazione dei moduli indicati nel presente decreto;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la realizzazione dei percorsi entro il termine del progetto, fissato al 31 dicembre 2026;

DECRETA

L'indizione di un avviso interno all'IIS Galilei/interno alle altre istituzioni scolastiche/interno ad altre PA/esterno, per il conferimento di incarichi individuali di ESPERTO/TUTOR da impiegare nelle attività finalizzate alla realizzazione di percorsi A VALERE SUL PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPNLO- 2025-696_Titolo "Oltre la Classe – Percorsi di Inclusione, Competenze e Futuro"_ CUP F64D25001370007

Art. 1 – Attività oggetto dell'incarico

Si avvia una nuova procedura comparativa per il conferimento degli incarichi di esperto e tutor





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

rimasti da attribuire, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, per i seguenti moduli:

ESPERTI

N.	Titolo del modulo	Figura richiesta	Requisiti di accesso	Ore
1	Dal sussurro al palcoscenico – edizione 2	1 esperto	Titolo di studio coerente con il modulo (diploma accademico AFAM/Conservatorio, laurea o titolo di accesso al ruolo docente) e almeno un'esperienza documentata in regia, teatro musicale o teatro scolastico.	30
2	Scuola Sempreverde	1 esperto	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente coerente con il modulo; competenze o esperienze documentate in educazione ambientale, sostenibilità, scienze naturali o progettazione "green".	30
3	Comunicare e argomentare – laboratorio di public speaking e debate in varie lingue	1 esperto	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente coerente con il modulo; competenze o esperienze documentate in public speaking, debate, argomentazione o didattica delle lingue.	30
4	A scuola con efficienza e benessere – laboratorio per vivere bene la scuola, edizione 2	1 esperto	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente coerente con il modulo; competenze o esperienze documentate in benessere scolastico, life skills, organizzazione, educazione alla salute o attività motorie.	30
5	Il bello del laboratorio – attività nei laboratori scientifici	1 esperto	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente in ambito scientifico; esperienza documentata nella didattica laboratoriale.	30

TUTOR

N.	Titolo del modulo	Figura richiesta	Requisiti di accesso	Ore
1	Dal sussurro al palcoscenico – edizione 2	1 tutor	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente; competenze organizzative e digitali. Costituisce titolo preferenziale una precedente esperienza di tutoraggio.	30





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

N.	Titolo del modulo	Figura richiesta	Requisiti di accesso	Ore
2	Scuola Sempreverde	1 tutor	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente; competenze organizzative e digitali. Costituisce titolo preferenziale una precedente esperienza di tutoraggio.	30
3	Comunicare e argomentare – laboratorio di public speaking e debate in varie lingue	1 tutor	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente; competenze organizzative e digitali. Costituisce titolo preferenziale una precedente esperienza di tutoraggio.	30
4	A scuola con efficienza e benessere – laboratorio per vivere bene la scuola, edizione 2	1 tutor	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente; competenze organizzative e digitali. Costituisce titolo preferenziale una precedente esperienza di tutoraggio.	30
5	Il bello del laboratorio – attività nei laboratori scientifici	1 tutor	Laurea magistrale/vecchio ordinamento o titolo di accesso al ruolo docente; competenze organizzative e digitali. Costituisce titolo preferenziale una precedente esperienza di tutoraggio.	30

Art. 2 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

Siano in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa Titolo di accesso specifico per l'ambito in cui si concorre (come dalle tabelle di cui all'art. 1) ovvero siano in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo;

- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano preferibilmente in possesso di esperienze pregresse nel settore oggetto dell'avviso.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 3 Compiti delle figure professionali:

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

TUTOR

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art.4 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura dell'ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. . Ciascun incarico ha durata di 30 ore e dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2026. La liquidazione avverrà per le ore effettivamente svolte e documentate, dopo l'accreditamento delle risorse.

Art. 5 Orario e durata dell'incarico

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto previsto per il 31/12/2026.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

Art. 6 Modalità di selezione e valutazione delle candidature

La procedura sarà espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Le candidature saranno valutate da una specifica Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La selezione è rivolta, nel seguente ordine di priorità, a:

1. personale interno all'I.I.S. "Galileo Galilei";
2. personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, mediante collaborazione plurima;
3. personale dipendente da altre amministrazioni pubbliche, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
4. soggetti esterni all'amministrazione, persone fisiche in possesso dei requisiti richiesti.

Le candidature appartenenti a ciascuna categoria saranno prese in considerazione soltanto qualora non sia possibile individuare candidati idonei nella categoria precedente. Saranno predisposte graduatorie distinte per modulo, figura e categoria di appartenenza.





Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Classico "S. Grattoni"

Sezione Professionale "C. Calvi"

Art. 7 Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione (Allegato A), corredata da curriculum vitae in formato europeo, griglia di valutazione dei titoli (Allegato B), dichiarazione insussistenza (Allegato C) e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (Allegato D) entro e non oltre le ore **12:00 del 21 settembre 2026** al seguente indirizzo e-mail: **PVIS01600V@PEC.ISTRUZIONE.IT**, utilizzando come oggetto della mail la seguente dicitura: "Candidatura ESPERTO" oppure "Candidatura TUTOR" - "Oltre la Classe – Percorsi di Inclusione, Competenze e Futuro".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica/RUP, dott.ssa Sabina Depaoli.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del RE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato regolamento europeo.

Art. 10 Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceogalileivoghera.edu.it, sottosezione Bandi di gara e contratti_Selezione del personale.

Art. 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Sabina Depaoli

(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

SABINA DEPAOLI

07.09.2026

18:02:33 CEST

