Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Emanuele Filiberto di Savoia"

Sede Centrale e Uffici: Via F.lli Kennedy, 3 - 27022 Casorate Primo (PV)

ICS "E.F.DI SAVOIA" Casorate Primo
Prot. 0008620 del 28/09/2026
VII-6 (Uscita)

All' Amministrazione Trasparente
All' Albo Online
Agli Atti della scuola

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sottoazione ESO4.6.A4.A. D.M. 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico MIM prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento degli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, a.s. 2025/2026 e 2026/2027 (Piano Estate).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1417
CUP: H64D26002710007
Titolo Progetto: E...state insieme: percorsi educativi, creatività e inclusione

OGGETTO: **Avviso unico di selezione interna ed esterna per il conferimento di n. 1 incarico individuale di ESPERTO per il modulo "Happy English Lab – lettorato di lingua inglese" rivolto agli alunni della scuola primaria.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 7 e 53;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, e il Regolamento (UE) 2016/679;
VISTI il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente e le disposizioni in materia di collaborazioni plurime e incarichi aggiuntivi, per quanto applicabili;
VISTI il PTOF 2025/2028 e il Programma Annuale 2026;
VISTA la determina di avvio della presente procedura, prot. n. 8611 del 28/09/2026;
CONSIDERATA la necessità di individuare n. 1 esperto madrelingua inglese per la realizzazione del modulo "Happy English Lab – lettorato di lingua inglese" – scuola primaria;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Emanuele Filiberto di Savoia"

Sede Centrale e Uffici: Via F.lli Kennedy, 3 - 27022 Casorate Primo (PV)

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale di ESPERTO per il modulo "Happy English Lab – lettorato di lingua inglese", rivolto agli alunni della scuola primaria.

Figura	Modulo	Destinatari	Ore	Compenso
n. 1 Esperto madrelingua inglese	Happy English Lab – lettorato di lingua inglese	Scuola primaria	30	euro 70/h omnicompresivo di tasse ed oneri riflessi

2. Le attività si svolgeranno in presenza presso le sedi dell'Istituto, secondo il calendario definito dalla scuola. Il progetto didattico, i destinatari e gli obiettivi del percorso sono definiti dall'Istituto; non è richiesta né valutata una proposta progettuale del candidato.

Articolo 2 – Destinatari, ordine di priorità e natura del rapporto

1. Le candidature sono presentate nella medesima finestra temporale ma sono esaminate e valutate in fasi successive, per il medesimo profilo, secondo il seguente ordine inderogabile di priorità:

- I – personale interno all'I.C. "Emanuele Filiberto di Savoia";
- II – personale docente di altra istituzione scolastica, mediante collaborazione plurima;
- III – dipendenti di altra Pubblica Amministrazione, mediante contratto di lavoro autonomo, ove ne ricorrano i presupposti di legge;
- IV – soggetti esterni all'Amministrazione, mediante contratto di lavoro autonomo.

2. Si procede al livello successivo soltanto dopo aver accertato e verbalizzato l'assenza di candidature ammissibili e idonee nel livello precedente. Per i dipendenti pubblici è acquisita, prima del conferimento, l'autorizzazione prevista dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, quando dovuta.

Articolo 3 – Requisiti generali e requisito specifico di sbarramento

1. Possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza dell'Avviso:

- abbiano il godimento dei diritti civili e politici e non siano esclusi dall'elettorato politico attivo, ove applicabile;
- possiedano l'idoneità allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali incompatibili con l'incarico e non siano destinatari di provvedimenti che impediscano il rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- non siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per cause incompatibili con il conferimento;
- non si trovino in situazioni di incompatibilità, inconferibilità, astensione o conflitto di interessi, anche potenziale;

- possiedano i titoli, le competenze e le esperienze dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae;
- siano disponibili a svolgere le attività nel calendario definito dall'Istituto e, per il personale scolastico, fuori dall'orario ordinario di servizio;
- siano madrelingua inglese. Il requisito deve risultare chiaramente dal curriculum vitae e dalla dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000. La mancanza comporta l'esclusione. Il requisito non attribuisce punteggio.

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e permanere, per quanto compatibili, per tutta la durata dell'incarico. L'Istituto si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

Articolo 4 – Criteri di selezione e griglia di valutazione

I candidati sono valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e formativi, delle esperienze professionali specifiche e dell'anzianità di servizio di ruolo.

Cod.	Titolo/esperienza valutabile	Punteggio unitario	N. max	Punteggio max
A1	Titolo di studio coerente con lingua inglese, lingue straniere, mediazione linguistica o didattica delle lingue: laurea magistrale/vecchio ordinamento o abilitazione specifica = 20 punti; laurea triennale coerente = 15 punti; diploma coerente/abilitante, ove titolo di accesso previsto = 10 punti. Si valuta un solo titolo.	10-20	1	20
B1	Ulteriori titoli accademici/post-universitari attinenti alla funzione o al modulo (dottorato, master, specializzazione, perfezionamento universitario), diversi dal titolo già valutato in A1	5 per titolo	4	20
C1	Certificazioni e corsi di formazione di almeno 12 ore attinenti alla didattica dell'inglese, certificazioni Trinity, CLIL o insegnamento delle lingue	5 per titolo	4	20
D1	Esperienze aggiuntive e documentate, ulteriori rispetto al servizio ordinario valutato in E1, come esperto/formatore in preparazione Trinity, potenziamento o lettorato di inglese	5 per esperienza	6	30
E1	Anzianità di servizio di ruolo nel sistema nazionale di istruzione, maturata alla data di scadenza dell'Avviso	1 per anno di ruolo	10 anni	10
TOTALE MASSIMO				**100**

Il medesimo titolo o la medesima esperienza non possono essere valutati in più voci. I titoli utilizzati per A1 non sono nuovamente valutabili in B1. Le esperienze di cui a D1 sono attività aggiuntive/progettuali e non coincidono con il servizio ordinario già valorizzato in E1.

Articolo 5 – Compiti dell'esperto

- predisporre e attuare le attività didattiche in coerenza con gli obiettivi del percorso definito dall'Istituto;
- condurre attività di lettorato, potenziamento della comunicazione orale e interazione in lingua inglese con metodologia comunicativa, laboratoriale e inclusiva adeguata alla scuola primaria;
- predisporre materiali e attività coerenti con l'età e i livelli degli alunni;
- collaborare con i docenti, il referente del progetto e gli uffici amministrativi;
- rispettare calendario, disposizioni organizzative, obblighi di sicurezza, vigilanza e tutela dei minori;
- curare registrazione delle attività, presenze, documentazione e relazione finale richiesta dall'Istituto.

Articolo 6 – Durata e compenso

1. Il modulo avrà durata complessiva di 30 ore, da svolgersi nell'a.s.2026/2027 secondo il calendario dell'Istituto.
2. Il compenso è fissato in euro 70,00 per ora, omnicomprensivo di ogni onere previsto dalla normativa applicabile, ed è corrisposto esclusivamente per le ore effettivamente svolte, documentate e validate.
3. Per il personale interno o di altra istituzione scolastica il rapporto è regolato mediante lettera di incarico/collaborazione plurima; per i candidati di cui ai livelli III e IV mediante contratto di lavoro autonomo, nel rispetto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e della normativa applicabile.

Articolo 7 – Presentazione delle candidature

1. La candidatura deve pervenire entro le ore 23:59 del giorno 11/10/2026 a mezzo email PEO/PEC agli indirizzi pvic805008@istruzione.it - pvic805008@pec.istruzione.it
2. La domanda deve essere corredata da:

- Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazioni;
- Allegato B – scheda di autovalutazione;
- Allegato C – dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitto di interessi;
- curriculum vitae datato e firmato, con indicazione puntuale dei titoli e delle esperienze dichiarati;
- copia di un documento di identità in corso di validità, ove necessario;
- eventuale autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, se già disponibile, fermo restando l'obbligo di acquisizione prima del conferimento quando dovuta.

3. Sono escluse le domande pervenute oltre il termine, prive di sottoscrizione o non idonee a comprovare il requisito di madrelingua inglese e gli altri requisiti di accesso.

Articolo 8 – Valutazione, graduatorie e conferimento

1. La valutazione è effettuata dalla Dirigente scolastica o da apposita Commissione nominata dopo la scadenza del termine, sulla base della documentazione prodotta e della griglia di cui all'art. 4.
2. Sono formate, ove necessario, graduatorie distinte per ciascun livello di priorità. Il passaggio al livello successivo è subordinato alla formale conclusione e verbalizzazione della fase precedente.
3. A parità di punteggio prevale il candidato con maggiore punteggio nella voce D1; in caso di ulteriore parità, quello con maggiore punteggio nella voce C1; persistendo la parità, il candidato di minore età. L'Istituto può procedere anche in presenza di una sola candidatura, purché ammissibile e ritenuta idonea.

Articolo 9 – Controlli, esclusione e decadenza

L'Istituto verifica il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati. Le dichiarazioni mendaci comportano le conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dall'eventuale incarico. Resta ferma la verifica dell'assenza di cause ostative allo svolgimento di attività con minori.

Articolo 10 – Trattamento dei dati, pubblicità e responsabile del procedimento

I dati personali sono trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse alla procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente. Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Dott.ssa Lorena Figini

Casorate Primo, *vedi segnatura di protocollo.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Lorena Figini

Firma digitale valida ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

LORENA FIGINI
28.09.2026
15:32:29 CEST