

IIS GALILEI VOGHERA  
Prot. 0002489 del 17/03/2026  
VII-6 (Uscita)



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

**Codice Progetto 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-53**

**Titolo "Talenti in crescita"**

**CUP F14D25001280001**

Al Prof./Alla Prof.ssa GUADO PAOLA

**All'Albo Pretorio**

**Ad Amministrazione Trasparente**

**Agli Atti**

Registro incarico n. 244

#### LETTERA DI INCARICO

tra

L'Istituto scolastico **IIS GALILEI VOGHERA**, C.F. n. 95039840186 con sede legale in Voghera, alla via Ugo Foscolo, 15, in persona della Dott.ssa SABINA DEPAOLI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

*(nel seguito, per brevità, «Istituto»)*





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

e

il Prof./la Prof.ssa GUADO PAOLA

(nel seguito, per brevità, l'«**Incaricato**»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «**Parti**»)

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il DPR 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione

di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

2





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione" Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** l'Atto di indirizzo politico istituzionale concernente l'individuazione delle priorità politiche del Ministero dell'istruzione e del merito per l'anno 2024 adottato con Decreto Ministeriale 7 febbraio 2024, n. 24;

**VISTE** le Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000231 del 15/11/2024 di "Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

**VISTO** l'Allegato B al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231 che assegna all'IIS Galilei un finanziamento pari a € 97.500;

**VISTO** l'Avviso pubblico n prot. Prot. 64310 del 23 aprile 2025, Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola"

**VISTA** la parte variabile del PTOF a.s. 2025/2026;

**VISTO** il PTOF per il triennio 2025/28;

**VISTO** il *Programma Annuale* per l'Esercizio Finanziario (E.F.) 2026, approvato con delibera n. 86 del 12/01/2026 dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 15 maggio 2025 con cui è stato approvato il Progetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi", avviso 64310 del 23.4.2025. POC "Per la Scuola" \_ Codice Progetto 10.1.6A-FDRPOC- LO-2024-53\_Titolo "Talenti in crescita" \_CUP F14D25001280001;

**VISTA** la delibera n. 42 del Consiglio di Istituto del 28 maggio 2025 con cui è stato approvato il Progetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi", avviso 64310 del 23.4.2025. POC "Per la Scuola" \_ Codice Progetto 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024- 53\_Titolo "Talenti in crescita" \_CUP





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

F14D25001280001;

**VISTA** la candidatura n. 1096428 64310 del 23/04/2025;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi", avviso 64310 del 23.4.2025. POC "Per la Scuola" \_ Codice Progetto 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024- 53\_Titolo "Talent in crescita"\_CUP F14D25001280001;

**VISTO** il decreto di assunzione del ruolo di RUP nell'ambito del Progetto "Talent in crescita" CUP F14D25001280001, prot. N. 6488 del 17/07/2025;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del Progetto "Talent in crescita" CUP F14D25001280001, prot. N. 6280 del 17/07/2025;

**VISTA** la comunicazione di "Informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto "Talent in crescita", CUP F14D25001280001, prot.n. 6492 del 18/07/2025;

**VISTA** la necessità di individuare docenti **ESPERTI e TUTOR** per il progetto in oggetto;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
- ricognizione del personale interno alle altre istituzioni scolastiche
- ricognizione del personale interno ad altra PA
- ricognizione del personale esterno;

**VISTO** il Quaderno 3 del MIM "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTO** il REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART.45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018, approvato dal Commissario straordinario per funzioni del Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 23 ottobre 2024 e ratificato dal





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

Consiglio di istituto con delibera n. 7 del 9 dicembre 2024;

**VISTO** il decreto n. 28 di indizione dell'avviso di selezione pubblica, n. prot. 602 del 26/01/2026;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. 627/2026 del 26.1.2026, di selezione pubblica avviso interno all'IIS Galilei/interno alle altre istituzioni scolastiche/interno ad altre PA/esterno, per il conferimento di incarichi individuali/incarichi di collaborazione plurima/contratti di ESPERTO/TUTOR per attività finalizzate alla realizzazione di percorsi A VALERE SUL PROGETTO **10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-53**\_Titolo "talenti in crescita"\_ CUP F14D25001280001 e il successivo decreto di proroga n. 41 prot. 1237 del 11/02/2026;

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 20/02/2026, acquisito con prot. n.1598 del 20/02/2026, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto n. 52 del 19/02/2026;

**VISTI** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria n. 54, prot. n. 1603 del 20/02/2026 e il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva n. 63, prot. n. 1990 del 05/03/2026;

**CONSIDERATO** che il Prof./la Prof.ssa GUADO PAOLA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata idonea nella procedura selettiva espletata;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha adottato il decreto di conferimento incarico n. 64, prot. 1996/2026 del 05/03/2026;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso.

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### convengono e stipulano quanto segue

#### Art. 1

##### (Oggetto dell'Incarico)

1. Con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto conferisce al Prof./alla Prof.ssa GUADO PAOLA l'**incarico di Tutor** per la realizzazione del modulo Dal liceo al laboratorio nell'ambito del progetto "Talenti in crescita".
2. Il Professore/La Professoressa incaricato/a sarà impiegato/a per attività di docenza per il modulo sopra citato.
3. Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico.
4. Le prestazioni dovranno essere rese al di fuori dell'orario di servizio.

#### Art. 2

##### (Modalità di esecuzione dell'Incarico)

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'Incaricato garantisce che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

3. Nel caso in cui le prestazioni dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

### **Art. 3**

#### **(Durata dell'incarico)**

1. La durata dell'incarico è di 15 ore da svolgere secondo il calendario concordato, a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso e fino al termine del progetto, o comunque entro il 31.12.2026.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale proroga dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico.

*Le ore complessive comprendono i seguenti impegni:*

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

#### **Art. 4**

#### **(Corrispettivo e modalità di remunerazione)**

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo pari ad **€ 30,00 lordo Stato (Euro settanta/00)**, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto al termine dell'incarico a seguito accredito del finanziamento del progetto da parte degli organi competenti.
3. L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul conto corrente agli atti della scuola.
4. Trova applicazione il D. Lgs. 24 marzo 2025, n. 33, art. 144 per cui *"La corresponsione di qualsivoglia compenso è subordinata alla preventiva verifica, da parte dell'Amministrazione, dell'eventuale inadempimento del beneficiario agli obblighi risultanti da cartelle di pagamento per un importo complessivo pari o superiore alle soglie di legge. A decorrere dal 1° gennaio 2026, per i compensi di importo superiore a € 2.500,00 erogati a titolo di stipendio, salario o altre indennità relative al rapporto di lavoro o di impiego, la verifica sarà effettuata*





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

*conformemente al comma 2 dell'art. 144. In caso di accertata inadempienza, l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento e alla segnalazione all'agente della riscossione territorialmente competente, ai sensi della normativa vigente. Tale condizione costituisce presupposto essenziale per la liquidazione".*

#### **Art. 5**

#### **(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)**

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

#### **Art. 6**

#### **(Responsabilità)**

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, risori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

#### **Articolo 7**

#### **(Trattamento dei dati personali)**

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
  - a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica IIS GALILEI VOGHERA, con sede in VOGHERA, VIA Ugo Foscolo, 15, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [pvis01600v@pec.istruzione.it](mailto:pvis01600v@pec.istruzione.it);
  - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS GALILEI VOGHERA è stato individuato, con il dott. Antonio Vargiu, Vargiu Scuola Srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [pvis01600v@pec.istruzione.it](mailto:pvis01600v@pec.istruzione.it);
  - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
  - d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003;
  - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a





## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

### **I.I.S. "Galileo Galilei"**

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
  - (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

dott. Antonio Vargiu, Vargiu Scuola Srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:  
pvis01600v@pec.istruzione.it

- (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
  - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione dell'incarico.
5. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

#### **Art. 8**

##### **(Pubblicazione dell'Incarico)**

1. La presente lettera di incarico è pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG29560&node=19>

#### **Art. 9**

##### **(Foro competente)**

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione della presente Lettera, é attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Pavia, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

#### **Art. 10**

##### **(Disposizioni finali)**

1. L'Incaricato si impegna a comunicare immediatamente qualsiasi circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'Incarico.





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

2. Qualsiasi modifica alla presente Lettera deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Art. 11**

#### **(Rinvio)**

1. La presente Lettera d'Incarico è regolata dalla Legge Italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera, si rimanda alla normativa applicabile in materia.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a) *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- b) *Dichiarazione insussistenza cause inconferibilità e incompatibilità.*

Letto, confermato e sottoscritto.

Voghera, 13/03/2026

L'incaricato/a  
Prof./Prof.ssa GUADO PAOLA

La Dirigente Scolastica  
Sabina Depaoli



Il 13/03/2026 alle 16:19:02,  
Paola Guado ha confermato  
la volontà di apporre qui la propria Firma  
Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20,  
comma 1-bis del CAD.





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### I.I.S. "Galileo Galilei"

*Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico Sportivo*

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale*

*Liceo Classico "S. Grattoni"*

*Sezione Professionale "C. Calvi"*

*(documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*

